

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26.04.2024 | с. Туруханск  |  № 289 -п |

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Туруханского района от 11.11.2013 № 1597-п «Об утверждении муниципальной программы Туруханского района «Развитие транспортной системы и связи Туруханского района», руководствуясь статьями 47, 48 Устава Туруханского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления гранта в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению гранта в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, согласно приложению № 2.

3. Утвердить Состав комиссии по предоставлению гранта в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, согласно приложению № 3.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно – политической газете Туруханского района «Маяк Севера» и разместить на официальном сайте Туруханского района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Туруханского района Е.Г. Кожевникова.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Туруханского района О.И. Шереметьев

Приложение № 1

к постановлению администрации Туруханского района

от 26.04.2024 № 289 -п

**ПОРЯДОК**

**предоставления гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района**

1. Настоящий Порядок разработан для обеспечения достижения результатов муниципальной программы «Развитие транспортной системы и связи Туруханского района», утвержденной постановлением администрации Туруханского района 11.11.2013 № 1597-п в актуальной редакции (далее - муниципальная Программа), определяет общие положения о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – грант), порядок проведения отбора получателей, условия получения и перечисления средств, требования о сроках отчетности и осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка ее предоставления, ответственности за их нарушение (далее - Порядок, Грант, Субсидия).
2. Грант предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, определенным по результатам отбора юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.
3. Основные термины, используемые в настоящем Порядке:

администрация – администрация Туруханского района;

комиссия – коллегиальный орган, рассматривающий направленные претендентами заявления на предоставление грантов и осуществляющий отбор претендентов, имеющих право на получение грантов;

претендент – юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, подавший документы для участия в отборе в соответствии с установленным Порядком;

соглашение – двухстороннее соглашение о предоставлении Субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, заключаемое между администраций и претендентом, прошедшим отбор, по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Туруханского района Красноярского края от 19.02.2024 № 19/1 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам» (далее – Соглашение).

Целью предоставления гранта является обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района.

Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с техническим перевооружением склада ГСМ в с. Верхнеимбатск, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Туруханского района на текущий финансовый год, выделенных в рамках отдельного мероприятия подпрограммы 2 «Организация транспортного обслуживания на территории Туруханского района муниципальной программы «Развитие транспортной системы и связи Туруханского района», но не более 60% от общей суммы затрат, связанных с техническим перевооружением склада ГСМ в с. Верхнеимбатск, на основании представленных подтверждающих документов.

Главным распорядителем по предоставлению грантов является администрация.

1. Для осуществления отбора претендентов, имеющих право на получение грантов в текущем финансовом году, администрация размещает на официальном сайте Туруханского района http:www.admtr.ru, вкладка: Справочник жителя-Экономика-Информация и публикует в общественно-политической газете Туруханского района «Маяк Севера», извещение о проведении отбора для получения грантов в форме субсидий не позднее 10 дней до дня окончания приема документов от претендентов для участия в отборе.
2. Претенденты для участия в отборе, представляют в администрацию Туруханского района следующие документы:

заявление по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов претендента (в случае, если претендент является юридическим лицом), свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

сведения о претенденте по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку;

договор подряда на выполнение ремонтных работ с проектно-сметной документацией (локально-сметный расчет), подтверждающих стоимость общих затрат;

копии документов, подтверждающих оплату претендентом либо обязательство претендента оплатить за счет собственных средств не менее 40 % от суммы общих затрат на техническое перевооружение склада ГСМ в с. Верхнеимбатск, с представлением отчетных данных по использованию предоставленной субсидии по целевому назначению не позднее 20.12.2024 года;

копии договоров (контрактов) или предварительных договоров (контрактов) на приобретение, доставку, строительно – монтажные работы, с приложением проекта и рабочей документации на техническое перевооружение склада ГСМ в с. Верхнеимбатск, заверенные получателем гранта;

заверенные в установленном порядке копии паспортов технологического оборудования, подтверждающих соответствие построенного объекта установленным требованиям, приложением № 1 к настоящим Правилам, и актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) в отношении монтажа указанного оборудования;

подтверждения (для юридических лиц) о том, что не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

расчет суммы грантов, предоставляемой в текущем финансовом году на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, выполненный согласно пункту 20 настоящего Порядка.

По инициативе претендента предоставляются следующие документы:

выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов на участие в отборе;

документ, подтверждающий отсутствие у претендента задолженности по расчетам по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, полученный не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов на участие в отборе или предоставление подтверждающих документов об отсутствии инкассовых поручений на ограничение движений денежных средств по расчетным счетам.

отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

К отбору на право получения гранта не допускаются претенденты, представившие не полный пакет документов.

1. В течение 2 рабочих дней со дня поступления от претендентов заявлений и документов на предоставление грантов согласно пункту 6 настоящего порядка, администрация запрашивает в отношении претендентов в порядке межведомственного взаимодействия у соответствующих государственных органов (при непредставлении по инициативе претендента) следующие документы и (или) информацию:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

документ, подтверждающий отсутствие у претендента задолженности по уплате налогов, сборов, страховым взносов, пеней штрафов, и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

1. Комиссия по предоставлению грантов на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района не позднее 2 рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 6 и 7 настоящего Порядка запрашивает:

заключение в управлении жилищно – коммунального хозяйства и строительства администрации Туруханского района по представленному Претендентом договору подряда на выполнение ремонтных работ с проектно-сметной документацией (локально-сметный расчет), подтверждающих стоимость общих затрат;

 заключение в управлении по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Туруханского района о наличии правоустанавливающих документов на топливозаправочный комплекс с. Верхнеимбатск Туруханского района.

 Профильные управления администрации Туруханского района в течении 2 рабочих дней подготавливают и направляют заключения в управление экономики, планирования и перспективного развития администрации Туруханского района для последующего рассмотрения и принятия решения.

 Не позднее 3 рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 6 и 7 настоящего Порядка, учитывая заключения профильных управлений администрации Туруханского района, комиссия по предоставлению грантов на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района проводит отбор претендентов, имеющих право на получение гранта.

1. К участию в отборе допускаются претенденты:

подавшие в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка,

подавшие достоверные сведения в документах, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка

соответствующие следующим требованиям:

получатель гранта (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель гранта (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель гранта (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

получатель гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

у получателя гранта (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя гранта (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель гранта (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

1. Критерии отбора претендентов на право получения грантов обеспечение пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории Туруханского района:

претендент осуществляет деятельность по перевозке пассажиров авиационным транспортом на территории Туруханского района;

наличие разработанного проекта и рабочей документации на техническое перевооружение склада ГСМ в с. Верхнеимбатск;

 наличие заключенного договора подряда на выполнение ремонтных работ с проектно-сметной документацией (локально-сметный расчет), подтверждающих наименьшую стоимость общих затрат.

1. Отбор претендентов на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района осуществляется с учетом критериев, установленных пунктом 10 настоящего Порядка. По пункту 10, по каждому критерию выставляются баллы в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

12. Претендент, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки, признается прошедшим отбор.

13. При наличии двух или более претендентов, набравших одинаковое наибольшее количество баллов, решение о прохождении отбора принимается в отношении претендента, первым подавшим документы.

14. В случае если имеется только один претендент, допущенный к отбору согласно пункту 9 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о прохождении им отбора.

15. В случае если все претенденты, представившие документы на участие в отборе, не допущены к отбору согласно пункту 9 настоящего Порядка, решение о проведении отбора не принимается и объявляется новый отбор. При этом условия проведения отбора могут быть изменены.

16. По результатам отбора с претендентом, прошедшим отбор, администрация заключает Соглашение.

Претендентам, не прошедшим отбор, администрация направляет в течение 5 рабочих дней уведомление с указанием причин не прохождения отбора.

17. После определения претендента, прошедшего отбор, до момента заключения соглашения администрация вправе отказаться от заключения соглашения с претендентом, прошедшим отбор, в случае установления факта:

получатель гранта (участник отбора) является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель гранта находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель гранта (участник отбора) получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель гранта (участник отбора) является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

получатель гранта находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

у получателя гранта (участника отбора) на едином налоговом счете имеется или превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя гранта (участника отбора) имеется просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель гранта (участник отбора), являющийся юридическим лицом, находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц имеются сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

представления претендентом заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных документах.

18. В случае установления в отношении претендента, прошедшего отбор, одного из фактов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, результат отбора подлежит пересмотру комиссией и претендентом, прошедшим отбор, признается претендент, следующий по количеству баллов за претендентом, ранее признанным прошедшим отбор.

19. Информация о результатах проведения отбора, предусматривающая сведения об участниках отбора и оценке по критериям отбора, размерах предоставленных грантов, в течение 5 рабочих дней со дня проведения отбора, размещается на официальном сайте Туруханского района http: www.admtr.ru, вкладка Справочник жителя-Экономика-Информация для получения грантов в форме субсидий.

20. Размер предоставляемых гранта в текущем финансовой году из районного бюджета получателю гранта, составляет не более 60% от общей суммы затрат, предусмотренной для выполнения работ (услуг), связанных с техническим перевооружением склада ГСМ в с. Верхнеимбатск.

Расчет размера гранта определяется по формуле:

V = D – O,

где:

V – размер гранта, предоставляемого из районного бюджета Получателю гранта;

D – общая сумма затрат, связанных с техническим перевооружением склада ГСМ в с. Верхнеимбатск;

O – сумма, оплачиваемая за счет собственных средств Получателя гранта.

Расчет суммы гранта, предоставляемого в текущем финансовом году выполняется по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Условиями предоставления гранта Получателем в течение финансового года является:

заключение между администрацией и получателем гранта соглашения, включающего согласие получателя субсидии на осуществление контроля соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления администрацией и органом муниципального финансового контроля, а также запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии указанным юридическим лицам;

не проведение ликвидации претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

не приостановление деятельности претендента в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи документов.

21. Грант предоставляется единовременно на основании заключенного соглашения и расчета гранта, выполненного согласно пункту 20 настоящего Порядка.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

22. Администрация в течение 14 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении гранта, производит перечисление денежных средств на расчетный счет получателя субсидии.

 Грант считается предоставленным Получателю в день списания средств с лицевого счета администрации Туруханского района на расчетный счет Получателя.

23. Получатель гранта не позднее 31.10.2024, представляет в администрацию Туруханского района копии документов, заверенные Получателем гранта, подтверждающие целевое использование средств грантов на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, в том числе:

- копии документов подтверждающие расходы, связанные с проведением ремонтных работ топливозаправочного комплекса с. Верхнеимбатск, в том числе: приобретение оборудования, агрегатов, модулей, резервуаров и комплектующих для обеспечения безопасного приема, хранения и выдачи авиационного топлива в с. Верхнеимбатск Туруханского района (акты приема-передачи, счет-фактуры, платежные поручения);

- копия акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и (или) акта сдачи-приемки результатов работы, копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

В случае предоставления согласно абзацу 7 пункта 6 настоящего Порядка Получателем гранта обязательства оплатить за счет собственных средств не менее 40 % от общей суммы гранта, получатель гранта также предоставляет документы, подтверждающие исполнение данного обязательства.

Получатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

Контроль за целевым использованием гранта осуществляется администрацией.

24. В случае установления факта несоблюдения условий, установленных при предоставлении гранта, а также в случае установления факта представления Получателем гранта недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения гранта, администрация направляет в течение 10 дней письменное уведомление Получателю гранта о возврате перечисленных сумм грантов в районный бюджет (далее - уведомление).

25. Получатель гранта в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат в районный бюджет ранее полученных сумм грантов, указанных в уведомлении, в полном объеме.

26. При отказе Получателя гранта вернуть полученную сумму в районный бюджет взыскание грантов производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района

*На бланке организации*

**Заявка**

**на участие в отборе претендентов на право получения гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района в 20 \_\_\_\_ году**

Изучив извещение о проведении отбора на право получения гранта в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, а также применимые к данному отбору нормы действующего законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты администрации Туруханского района, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сообщает о согласии участия в отборе на вышеуказанных условиях на основании принятых администрацией Туруханского района нормативных правовых актах и направляет настоящую заявку для проведения ремонтных работ топливозаправочного комплекса с. Верхнеимбатск с предоставлением необходимого пакета документов.

В случае признания нас победителями отбора, мы согласны подписать Соглашение.

Вместе с тем подтверждаем:

получатель гранта в форме субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель гранта в форме субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель гранта в форме субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель гранта в форме субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

получатель гранта в форме субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

у получателя гранта в форме субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя гранта в форме субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель гранта в форме субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Настоящим подтверждаем достоверность представленной нами в заявке информации и в случае признания нас победителям, гарантируем целевое расходование выделенных финансовых средств.

Вместе с тем, прилагаем необходимые документы согласно приложению.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О) (подпись)

Приложение № 2

к Порядку предоставления гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района

**Сведения о претенденте**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование |  |
| 2. | Сокращенное наименование |  |
| 3. | Организационно-правовая форма |  |
| 4. | Юридический адрес |  |
| 5. | Почтовый адрес |  |
| 6. | ИНН |  |
| 7. | КПП |  |
| 8. | Расчетный счёт |  |
| 9. | Корреспондентский счёт |  |
| 10. | Наименование банка |  |
| 11. | БИК |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О) (подпись)

Приложение № 3

к Порядку предоставления гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района

**Расчет гранта в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Получатель гранта, назначение гранта | Общая сумма затрат на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района (руб.) | Сумма затрат по источникам (руб.) | Сумма гранта, подлежащая перечислению (руб.) 2 |
| собственные средства получвтеля1 | средства районного бюджета |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5**(гр.5 = гр. 3 – гр. 4)* | *6* *(гр.6= гр.5)* |
|  | *Получатель гранта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |  |
|  | Грант в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района: |  |  |  |  |
|  | затраты на техническое перевооружение склада ГСМ в с. Верхнеимбатск |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  |  |  |

1. Погашению за счет собственных средств подлежит не менее 40 % от суммы общих затрат.

2. Сумма гранта составляет не более 60% от суммы общих затрат.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Порядку предоставления гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района

**Критерии отбора претендентов на право получения гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий | Бальная оценка критерия |
| 1. | Претендент осуществляет деятельность по авиаперевозкам на территории Туруханского района  | 0 лет - 0 баллов;1-3 года - 10 баллов;3-5 лет - 15 баллов;5-10 лет - 20 баллов;10 и более лет - 25 баллов. |
| 2. | Наличие разработанного проекта и рабочей документации на техническое перевооружение склада ГСМ в с. Верхнеимбатск | да – 20 балловнет – 0 баллов |
| 3. | Наличие заключенного договора подряда на выполнение ремонтных работ с проектно-сметной документацией (локально-сметный расчет), подтверждающих наименьшую стоимость общих затрат | да – 20 балловнет – 0 баллов |

Приложение 2

к постановлению администрации

Туруханского района

от 26.04.2024 № 289 - п

**положение**

**о комиссии по предоставлению гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района**

1. Общие положения

 1.1. Комиссия по предоставлению гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района (далее - комиссия), создана в целях реализации Порядка предоставления гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной системы и связи Туруханского района», утвержденной постановлением администрации Туруханского района 11.11.2013 № 1597-п в актуальной редакции и определяет общие положения о предоставлении гранта в форме субсидии при проведении отбора получателей.

 1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством и настоящим положением.

 1.3. Комиссия проводит отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих деятельность на территории Туруханского района, подавших для участия в отборе документы (далее - отбор).

 1.4. Комиссия выносит решение по результатам проведенного отбора среди претендентов, имеющих право на получение гранта в форме субсидии на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение предоставленных претендентами документов, с целью получения гранта в форме субсидии.

проведение отбора претендентов, имеющих право на получение грантов в форме субсидии;

представление Главе Туруханского района результатов проведенного отбора с целью заключения администрацией Туруханского района с победителем отбора, соглашения о предоставлении грантов, а также направлением администрацией Туруханского района претендентам, не прошедшим отбор, уведомлений с указанием причин не прохождения отбора;

принятие объективного решения при проведении отбора претендентов, имеющих право на получение грантов в соответствии с действующим законодательством, настоящим положением и иными муниципальными правовыми актами.

3. Права

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

взаимодействовать с органами государственной власти края, учреждениями, организациями, и предприятиями в пределах своей компетенции;

запрашивать у претендентов иные материалы и документы, необходимые для рассмотрения вопроса о предоставлении права на получение грантов;

запрашивать у учреждений, организаций и предприятий информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

вносить Главе Туруханского района предложения по совершенствованию системы мероприятий по предоставлению грантов;

создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

4. Порядок работы комиссии

1. Состав комиссии утверждается нормативным правовым актом администрации Туруханского района.
2. Председатель Комиссии руководит деятельностью комиссии, утверждает повестку дня заседания комиссии, председательствует на заседаниях комиссии.

В период отсутствия Председателя Комиссии исполнение его обязанностей осуществляет его заместитель.

1. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется секретарем комиссии.
2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов утвержденного состава комиссии. Обязанности отсутствующих на заседании по объективным причинам членов комиссии возлагаются на лиц, в установленном порядке их замещающих.
3. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
4. Процедура проведения отбора претендентов, имеющих право на получение грантов, заключается в проведении следующих процедур:

 рассмотрение поступивших документов, согласно Порядку предоставления грантов в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района (далее - Порядок) и определение победителя, прошедшего отбор.

1. Заседания, результаты проведения отборов и решения комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания комиссии подготавливается секретарем комиссии в течение двух рабочих дней со дня заседания, и подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.
2. Комиссия по результатам рассмотрения документов, предоставленных претендентами, направляет Главе Туруханского района протокол заседания комиссии с результатами проведенного отбора.

Приложение № 3

к постановлению администрации Туруханского района

от 26.04.2024 № 289 -п

**Состав комиссии**

**по предоставлению гранта в форме субсидий на обустройство вертолетных площадок и транспортной инфраструктуры при организации авиаперевозок на территории Туруханского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Кожевников ЕвгенийГеоргиевич | первый заместитель Главы Туруханского района, председатель комиссии; |
| Нагорная ЕленаМихайловна | руководитель управления экономики, планирования и перспективного развития администрации Туруханского района, заместитель председатель комиссии; |
| Мучкаева ЛюбовьЕвгеньевна | главный специалист отдела стратегического планирования и реализации программ управления экономики, планирования и перспективного развития администрации Туруханского района, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Коновалова Анастасия Олеговна | начальник юридического отдела управления по правовой и социальной работе администрации Туруханского района; |
|  |  |
| Ковалева Анна АлександровнаСеменова АннаНиколаевна | руководитель управления по земельным, имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Туруханского района;начальник отдела экономики и перспективного развития управления экономики, планирования и перспективного развития администрации Туруханского района. |