

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.06.2016 | с. Туруханск | № 596 - п |

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

 В соответствии с Трудовым кодексом РФ, решением Туруханского районного Совета депутатов от 09.08.2013 № 25-370 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников учреждений и работников органов местного самоуправления не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими», руководствуясь ст. ст. 47, 48, 49 Устава муниципального образования Туруханский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2016.

3. Постановление подлежит опубликованию в общественно- политической газете «Маяк Севера» и размещению на официальном сайте муниципального образования Туруханский район.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

Главы Туруханского района Е.Г. Кожевников

Приложение

к постановлению администрации Туруханского района

 от 30.06.2016 № 596-п

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Примерное Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, решением Туруханского районного Совета депутатов от 09.08.2013 № 25-370 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников учреждений и работников органов местного самоуправления не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими».

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района (далее - учреждение).

1.3. Система оплаты труда включает в себя:

оклады (должностные оклады), определяемые по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы;

выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления;

выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления;

выплаты и размеры единовременной материальной помощи;

выплаты средств, направляемые на оплату труда работников учреждения, полученные от приносящей доход деятельности.

1.4. Условия оплаты труда, определенные настоящим Положением, не могут быть ухудшены по сравнению с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. МИНИМАЛЬНЫЕ ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ)

2.1. Минимальные оклады (должностные оклады) работникам учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по должностям специалистов и служащих, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в размерах согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.3. В зависимости от наличия квалификационной категории размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы увеличиваются в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - на 10%;

при наличии первой квалификационной категории - на 8,5%;

при наличии второй квалификационной категории - на 7%.

2.4. Размер оклада (должностного оклада) работников учреждения подлежит пересмотру в случае увеличения (индексации) окладов (должностных окладов).

3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ

И УСЛОВИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

 3.1. Работникам предоставляются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются директором учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных), предусматривают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу.

3.4. Размер доплат, указанных в абзацах втором-четвертом пункта 3.3 настоящего Положения, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет до 35 % части оклада (должностного оклада) за час работы работника в ночное время.

3.6. Работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Работникам, привлекавшимся к сверхурочной работе, устанавливается оплата труда в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников устанавливается районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, иных местностях с особыми климатическими условиями.

**4.** ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ

И УСЛОВИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

 4.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

4.2. При установлении выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, применяется балльная оценка.

Размер выплат, за исключением персональных выплат, по i виду выплат устанавливается по формуле:

Р = Ц 1 балла x Бi x К исп. раб. врем., (1)

где:

Р - размер выплаты работнику за отчетный период (месяц, квартал, год) по i виду выплат;

Ц 1 балла - цена балла для определения i-го размера выплат работнику за отчетный период (месяц, квартал, год);

Бi - количество баллов по результатам оценки результативности и качества труда i-го работника, исчисленное по показателям оценки за отчетный период (месяц, квартал, год) по i виду выплат;

К исп. раб. врем. - коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период (месяц, квартал, год);

К. исп. раб. врем. = T факт. / T план., (2)

где:

T факт. - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

T план. - норма часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

Ц 1 балла = Q стим. i÷ (3)

где:

Q стим. i - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на i вид выплат в отчетном периоде;

 - сумма баллов по работникам, подлежащим оценке за отчетный период, по i виду выплат стимулирующего характера;

n - количество работников, подлежащих оценке, за отчетный период (месяц, квартал, год);

Q стим. = (ФОТ план. - К гар. - К отп.) / РК, (4)

где:

ФОТ план. - фонд оплаты труда работников на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях иных местностях с особыми климатическими условиями;

К гар. - компенсационные выплаты работникам (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями) за работу в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

К отп. - компенсационные выплаты (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, выплату пособия за счет работодателя за первые 3 дня временной нетрудоспособности, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

РК - районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

К отп. = 1 / 6 ФОТ план. (5)

4.3. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливается в начале финансового года и корректируется ежемесячно или ежеквартально на месяц или квартал, следующий за месяцем или кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств фонда социального страхования лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но не направленный на выплаты стимулирующего характера работников в отчетном периоде, за который производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за месяц, квартал, год.

4.4. Конкретный размер выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливается по решению директора учреждения, персонально в отношении конкретного работника с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников, установленных по формам приложений №2, №3, №4 к настоящему Положению.

4.5. Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате стимулирующих выплат, обеспечивающих заработную плату работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

 4.6. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника администрации на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам администрации, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае и величиной заработной платы конкретного работника администрации за соответствующий период времени.

 Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником администрации времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленном в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником администрации времени, и величиной заработной платы конкретного работника администрации за соответствующий период времени.

4.7. Персональные выплаты устанавливаются с учетом специфики деятельности работника:

 4.7.1. За сложность, напряженность в размере до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретный размер персональной выплаты за сложность, напряженность устанавливается руководителем администрации Туруханского района или руководителем структурного подразделения администрации района.

4.7.2. За уровень профессионального мастерства в размере до 50 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретный размер персональной выплаты за профессиональное мастерство устанавливается руководителем администрации Туруханского района или руководителем структурного подразделения администрации района с учетом следующих показателей (критериев):

стабильное качественное выполнение работ на протяжении отчетного периода;

систематическое достижение высоких показателей в труде;

подтверждение высокой культуры труда и стремление ее повышать и распространять (строгое соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины).

4.7.3. За выполнение дополнительных видов работ в размере до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.7.4. Водителю легкового автомобиля за классность в следующих размерах:

первого класса - 25 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

второго класса - 10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.8. Выплаты по итогам работы производятся работникам:

за месяц – до 150 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за квартал, за год – предельными размерами не ограничиваются, в пределах экономии фонда оплаты труда.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

4.9. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников администрации.

5. ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

5.1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению директора учреждения, в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2. настоящего Положения, и устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

5.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника учреждения, к которому прикладываются заверенные работником учреждения копии документов, подтверждающих наступление события, являющегося основанием для выплаты единовременной материальной помощи.

6. ВЫПЛАТЫ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Предельный размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждений, от доходов, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, определяется в порядке, установленном администрацией.

7. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

7.1. Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя: должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада) работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей согласно приложению №5.

7.3. Средний размер оклада (должностного оклада) заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

 SUM ДО

 ДО = ------,

 ср n

 где ДО - средний размер оклада (должностного оклада) работников

 ср

основного персонала;

 ДО - размер оклада (должностного оклада) i-работника основного

персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

7.4. Определение размера должностного оклада руководителя конкретного учреждения определяется в соответствии с постановлением администрации Туруханского района.

7.5. [Группа по оплате труда руководителей](#P3452) учреждений определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, количество посетителей и другие факторы согласно приложению №6 к настоящему Положению.

7.6. Руководителю учреждения группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается нормативно-правовым актом администрации.

7.7. В зависимости от наличия квалификационной категории, размер должностного оклада руководителя увеличивается в следующем размере:

при наличии высшей квалификационной категории на 10%;

при наличии первой квалификационной категории на 8,5%.

7.8. [Размеры должностных окладов](#P3276) заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений, без учета увеличения должностного оклада руководителя этого учреждения, без учета увеличения должностных окладов руководителя учреждения при наличии квалификационной категории.

7.9. При наличии квалификации, заместителям руководителя могут устанавливаться выплаты в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - на 10%;

при наличии первой квалификационной категории - на 8,5%;

при наличии второй квалификационной категории - на 7%.

7.10. Средний размер оклада (должностного оклада) работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения подлежит пересмотру в случае увеличения (индексации) окладов (должностных окладов).

7.11. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам предоставляются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в размерах и на условиях, предусмотренных приложениями № 2, 3, 4 настоящего Положения.

7.12. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от приносящих доход деятельности, в пределах размеров, установленных администрацией.

7.13. Выплата единовременной материальной помощи руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам предоставляется с учетом статьи 5 настоящего Положения.

7.14. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам выплата от приносящей доход деятельности определяется в соответствии со статьей 6 настоящего Положения.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вводится в действие с 01.06.2016 года.

8.2. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Профессиональная квалификационная группа

общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н
«Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные группы (уровни) | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»: |  |
| 1 квалификационный уровень | 2597 |
| 2 квалификационный уровень | 2739 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2882 |
| 2 квалификационный уровень | 3167 |
| 3 квалификационный уровень | 3480 |
| 4 квалификационный уровень | 4392 |
| 5 квалификационный уровень | 4961 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 3167 |
| 2 квалификационный уровень | 3480 |
| 3 квалификационный уровень | 3820 |
| 4 квалификационный уровень | 4592 |
| 5 квалификационный уровень | 5361 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 5762 |
| 2 квалификационный уровень | 6675 |
| 3 квалификационный уровень | 7188 |

2. Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых профессий рабочих

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2231 |
| 2 квалификационный уровень | 2338 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2597 |
| 2 квалификационный уровень | 3167 |
| 3 квалификационный уровень | 3480 |
| 4 квалификационный уровень | 4193 |

3. Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых профессий работников учреждений физической культуры и спорта:

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 27.02.2012 N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта"

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные группы (уровни) | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»: |  |
| 1 квалификационный уровень | 2597 |
| 2 квалификационный уровень | 2739 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2882 |
| 2 квалификационный уровень | 3167 |
| 3 квалификационный уровень | 3480 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 3167 |
| 2 квалификационный уровень | 3480 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 5762 |
| 2 квалификационный уровень | 6675 |
| 3 квалификационный уровень | 7188 |

4. Должности, не вошедшие в квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Заместитель директора | 3988 |
|  |  |

Приложение № 2 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**КРИТЕРИИ**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Критерий оценки показателя | Предельный размерстимулирующихвыплат к окладу(должностномуокладу), баллов |
| Руководители: директор, заместитель директора, главный бухгалтер |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 41 |
| Работники (специалисты) старший инструктор-методист, тренер, другие |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 27 |
| Работники (специалисты) материально-технического снабжения: администратор, и другие  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 21 |
| Младший обслуживающий персонал: уборщик служебного помещения, рабочий по комплексному обслуживанию здания, и другие  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 13 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 3 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**КРИТЕРИИ**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Критерий оценки показателя | Предельныйразмерстимулирующихвыплат кокладу(должностномуокладу),баллов |
| Руководители: директор, заместитель директора, главный бухгалтер |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность  | Исполнение должностных обязанностей в условиях особого (напряженного) режима работы  | 41 |
| Работники (специалисты): старший инструктор-методист, тренер, другие  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей | Исполнение должностных обязанностей в условиях особого (напряженного) режима работы  | 27 |
| Работники (специалисты) материально-технического снабжения: администратор, и другие  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей | Исполнение должностных обязанностей в условиях особого (напряженного) режима работы  | 21 |
| Младший обслуживающий персонал: уборщик служебного помещения, рабочий по комплексному обслуживанию здания, и другие  |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность  | Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда  | 13 |

Приложение № 4 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**КРИТЕРИИ**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Критерий оценки показателя | Предельный размерстимулирующихвыплат к окладу(должностномуокладу), баллов |
| Руководители: директор, заместитель директора, главный бухгалтер  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей  | Отсутствие замечаний за отчетный период  | 42 |
| Работники (специалисты): старший инструктор-методист, тренер, другие |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей  | Отсутствие замечаний за отчетный период  | 27 |
| Работники (специалисты) материально-технического снабжения: администратор, и другие  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей  | Отсутствие замечаний, жалоб за отчетный период  | 21 |
| Младший обслуживающий персонал: уборщик служебного помещения, рабочий по комплексному обслуживанию здания, и другие |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей  | Отсутствие замечаний, жалоб за отчетный период  | 14 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 5 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**КОЛИЧЕСТВО СРЕДНИХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ С УЧЕТОМ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕНЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРХАНСКОГО РАЙОНА**

**К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения | Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала учреждения  |
| I группа по оплате труда | II группа по оплате труда | III группа по оплате труда | IV группа по оплате труда |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Физкультурно-спортивные учреждения | 2,8-3,3 | 2,2-2,7 | 1,6-2,1 | 1,5 |

Приложение № 6 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЛЯ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕНЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРХАНСКОГО РАЙОНА**

**К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Группы по оплате труда руководителей учреждений |
| I группа по оплате труда | II группа по оплате труда | III группа по оплате труда | IV группа по оплате труда |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Численность работников в учреждении, чел. | свыше 300 | 201 - 300 | 101 - 200 | до 100 |
| 2 | Численность занимающихся в учреждении, чел. | свыше 100 | свыше100 | до 100 | до 100 |
| 3 | Наличие (отсутствие) в учреждении обособленных подразделений | наличие в учреждении обособленных подразделений | - | - | - |
| 4 | Наличие (отсутствие) в учреждении обособленных подразделений | наличие в учреждении спортсооружений | наличие в учреждении спортсооружений | - | - |

Приложение № 7 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕНЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРХАНСКОГО РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид экономической деятельности, ведомственная принадлежность, тип учреждения | Должности, профессии работников учреждений |
| Физкультурно-спортивные учреждения | Старший инструктор-методист |
| Тренер |

Примерное положение

об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений физкультурно-спортивной направленности, подведомственных администрации Туруханского района (далее - Положение, работники), являющегося подведомственной структурой администрации Туруханского района, физкультурно-спортивной направленности на территории Туруханского района разработано на основании Трудового кодекса РФ, решения районного Совета депутатов от 09.08.2013 № 25-370 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников учреждений и работников местного самоуправления не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими».

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.3. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.5. Абсолютный размер выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных настоящим примерным положением, кроме районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, исчисляется из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета иных повышений и выплат.

1.6. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных «Центром» на оплату труда работников.

1.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда в размере не более 30% с учетом начислений на выплаты по оплате труда.

* 1. Центр, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда

работников, самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат материального стимулирования.

**2. МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений устанавливаются в соответствии с приложением N 1 к настоящему Примерному положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";

от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих";

от 27.02.2012 N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта".

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям специалистов и служащих, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в размерах согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

* 1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

 конкретным работникам Центра по межотраслевым должностям специалистов и служащих, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в соответствии с положением, утвержденным администрацией Туруханского района.

* 1. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений устанавливаются выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (введены Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2014 N 458-п).

**3. ВИДЫ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ**

**И УСЛОВИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

 3.1. Работникам предоставляются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются руководителем администрации Туруханского района или руководителем структурного подразделения в порядке, установленном действующим законодательством, в размере до 24 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), предусматривают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу.

3.4. Размер доплат, указанных в абзацах втором-четвертом пункта 3.3 настоящего Порядка, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет до 35 % части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы работника в ночное время.

3.6. Работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Работникам, привлекавшимся к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников устанавливается районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

**4. ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ**

**И УСЛОВИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

4.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

4.2. При установлении выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, применяется балльная оценка.

Размер выплат, за исключением персональных выплат, по i виду выплат устанавливается по формуле:

Р = Ц 1 балла x Бi x К исп. раб. врем., (1)

где:

Р - размер выплаты работнику за отчетный период (месяц, квартал, год) по i виду выплат;

Ц 1 балла - цена балла для определения i-го размера выплат работнику за отчетный период (месяц, квартал, год);

Бi - количество баллов по результатам оценки результативности и качества труда i-го работника, исчисленное по показателям оценки за отчетный период (месяц, квартал, год) по i виду выплат;

К исп. раб. врем. - коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период (месяц, квартал, год);

К. исп. раб. врем. = T факт. / T план., (2)

где:

T факт. - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

T план. - норма часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

Ц 1 балла = Q стим. i÷ (3)

где:

Q стим. i - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на i вид выплат в отчетном периоде;

 - сумма баллов по работникам, подлежащим оценке за отчетный период, по i виду выплат стимулирующего характера;

n - количество работников, подлежащих оценке, за отчетный период (месяц, квартал, год);

Q стим. = (ФОТ план. - К гар. - К отп.) / РК, (4)

где:

ФОТ план. - фонд оплаты труда работников на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

К гар. - компенсационные выплаты работникам (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями) за работу в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

К отп. - компенсационные выплаты (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, выплату пособия за счет работодателя за первые 3 дня временной нетрудоспособности, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

РК - районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

К отп. = 1 / 6 ФОТ план. (5)

4.3. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливается в начале финансового года и корректируется ежемесячно или ежеквартально на месяц или квартал, следующий за месяцем или кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств фонда социального страхования лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но не направленный на выплаты стимулирующего характера работников в отчетном периоде, за который производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за месяц, квартал, год.

4.4. Конкретный размер выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливается по решению руководителя администрации Туруханского района, персонально в отношении конкретного работника с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников, установленных по формам приложений №2, №3, №4 к настоящему Порядку.

4.5. Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате стимулирующих выплат, обеспечивающих заработную плату работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты).

4.6. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Красноярском крае, предоставляется региональная выплата.

4.7. Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

 4.8. Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

 4.9. При расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

 4.10. Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.11. Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.12. Персональные выплаты устанавливаются с учетом специфики деятельности работника:

 4.12.1. За сложность, напряженность в размере до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретный размер персональной выплаты за сложность, напряженность устанавливается руководителем администрации Туруханского района или руководителем структурного подразделения администрации района.

4.12.2. За уровень профессионального мастерства в размере до 50 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретный размер персональной выплаты за профессиональное мастерство устанавливается руководителем администрации Туруханского района или руководителем структурного подразделения администрации района с учетом следующих показателей (критериев):

стабильное качественное выполнение работ на протяжении отчетного периода;

систематическое достижение высоких показателей в труде;

подтверждение высокой культуры труда и стремление ее повышать и распространять (строгое соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины).

4.12.3. За выполнение дополнительных видов работ в размере до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.12.4. Водителю легкового автомобиля за классность в следующих размерах:

первого класса - 25 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

второго класса - 10 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.13. Выплаты по итогам работы производятся работникам:

за месяц – до 150 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за квартал, за год – предельными размерами не ограничиваются, в пределах экономии фонда оплаты труда.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

4.14. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников администрации.

**5. ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

5.1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению директора учреждения, в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2. настоящего Положения, и устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

5.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника учреждения, к которому прикладываются заверенные работником учреждения копии документов, подтверждающих наступление события, являющегося основанием для выплаты единовременной материальной помощи.

**6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ,**

**ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И БУХГАЛТЕРА**

6.1. Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя: должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада) работников основного персонала возглавляемого им учреждения (приложение 5 к настоящему Положению) с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей (приложение 6 к настоящему Положению).

6.3. Средний размер оклада (должностного оклада) заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

 SUM ДО

 ДО = ------,

 ср n

 где ДО - средний размер оклада (должностного оклада) работников

 ср

основного персонала;

 ДО - размер оклада (должностного оклада) i-работника основного

персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

6.4. Определение размера должностного оклада руководителя конкретного учреждения определяется в соответствии с постановлением администрации Туруханского района.

6.5. В зависимости от наличия квалификационной категории, размер должностного оклада руководителя увеличивается в следующем размере:

при наличии высшей квалификационной категории на 10%;

при наличии первой квалификационной категории на 8,5%.

6.6. [Размеры должностных окладов](#P3276) заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений, без учета увеличения должностного оклада руководителя этого учреждения, без учета увеличения должностных окладов руководителя учреждения при наличии квалификационной категории.

6.7. При наличии квалификации, заместителям руководителя могут устанавливаться выплаты в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - на 10%;

при наличии первой квалификационной категории - на 8,5%;

при наличии второй квалификационной категории - на 7%.

6.8. Средний размер оклада (должностного оклада) работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения подлежит пересмотру в случае увеличения (индексации) окладов (должностных окладов).

6.9. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам предоставляются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в размерах и на условиях, предусмотренных приложениями из основного Положения об оплате труда работников МБУ «ЦРФКС».

6.10. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от приносящих доход деятельности, в пределах размеров, установленных администрацией.

6.1. Выплата единовременной материальной помощи руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам предоставляется с учетом статьи 5 настоящего Положения.

**7.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с 01.06.2016 года.

7.2. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

Приложение 1 к положению об оплате труда работников МБУ «Центр развития физической культуры и спорта Туруханского района»

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Профессиональная квалификационная группа

общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н
«Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные группы (уровни) | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»: |  |
| 1 квалификационный уровень | 2597 |
| 2 квалификационный уровень | 2739 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2882 |
| 2 квалификационный уровень | 3167 |
| 3 квалификационный уровень | 3480 |
| 4 квалификационный уровень | 4392 |
| 5 квалификационный уровень | 4961 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 3167 |
| 2 квалификационный уровень | 3480 |
| 3 квалификационный уровень | 3820 |
| 4 квалификационный уровень | 4592 |
| 5 квалификационный уровень | 5361 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 5762 |
| 2 квалификационный уровень | 6675 |
| 3 квалификационный уровень | 7188 |

2. Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых профессий рабочих

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2231 |
| 2 квалификационный уровень | 2338 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2597 |
| 2 квалификационный уровень | 3167 |
| 3 квалификационный уровень | 3480 |
| 4 квалификационный уровень | 4193 |

3. Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых профессий работников учреждений физической культуры и спорта:

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 27.02.2012 N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта"

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные группы (уровни) | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»: |  |
| 1 квалификационный уровень | 2597 |
| 2 квалификационный уровень | 2739 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 2882 |
| 2 квалификационный уровень | 3167 |
| 3 квалификационный уровень | 3480 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 3167 |
| 2 квалификационный уровень | 3480 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 5762 |
| 2 квалификационный уровень | 6675 |
| 3 квалификационный уровень | 7188 |

4. Должности, не вошедшие в квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| Заместитель директора | 3988 |
|  |  |

Приложение 2 к положению об оплате труда работников МБУ «Центр развития физической культуры и спорта Туруханского района»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕНЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРХАНСКОГО РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид экономической деятельности, ведомственная принадлежность, тип учреждения | Должности, профессии работников учреждений |
| Физкультурно-спортивные учреждения | Инструктор-методист |
| Тренер |

Приложение 3 к положению об оплате труда работников МБУ «Центр развития физической культуры и спорта Туруханского района»

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЛЯ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕНЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРХАНСКОГО РАЙОНА**

**К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Группы по оплате труда руководителей учреждений |
| I группа по оплате труда | II группа по оплате труда | III группа по оплате труда | IV группа по оплате труда |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Численность работников в учреждении, чел. | свыше 300 | 201 - 300 | 101 - 200 | до 100 |
| 2 | Численность занимающихся в учреждении, чел. | свыше 100 | свыше100 | до 100 | до 100 |
| 3 | Наличие (отсутствие) в учреждении обособленных подразделений | наличие в учреждении обособленных подразделений | - | - | - |
| 4 | Наличие (отсутствие) в учреждении обособленных подразделений | наличие в учреждении спортсооружений | наличие в учреждении спортсооружений | - | - |

Приложение 4 к положению об оплате труда работников МБУ «Центр развития физической культуры и спорта Туруханского района»

**КОЛИЧЕСТВО СРЕДНИХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ С УЧЕТОМ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕНЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРХАНСКОГО РАЙОНА**

**К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения | Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала учреждения  |
| I группа по оплате труда | II группа по оплате труда | III группа по оплате труда | IV группа по оплате труда |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Физкультурно-спортивные учреждения | 2,8-3,3 | 2,2-2,7 | 1,6-2,1 | 1,5 |

ПОСЛЕДНЯЯ РЕДАКЦИЯ