

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19.09.2019 |  с. Туруханск |  № 722 - п  |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Туруханского района от 31.12.2013 № 1890-п «Об утверждении положения об оплате труда работников, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы»  |
|  |

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения размеров оплаты труда работников органов местного самоуправления, руководствуясь статьями 47, 48 Устава муниципального образования Туруханский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Туруханского района от 31.12.2013 № 1890-п «Об утверждении положения об оплате труда работников, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы» Приложения №1-4 в новой редакции, согласно приложению №1.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Туруханского района привести действующие штатные расписания в соответствие с принятыми изменениями.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в общественно-политической газете Туруханского района «Маяк Севера», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Туруханский район и применяется к правоотношениям, возникающим с 01 октября 2019 года.

4. Контроль по исполнению постановления возложить на заместителя Главы Туруханского района О.С. Вершинину.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Туруханского района  |  |  О.И. Шереметьев |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ППриложение № 1 к постановлению администрации Туруханского района Приложение № 1 к положению об оплатетруда работников, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы  |
|

|  |
| --- |
| I. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом профессиональных квалификационных группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих администрации Туруханского районаРазмеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»: |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные группы (уровни) | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (руб.) |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»: |  |
| 1 квалификационный уровень | 3099 |
| 2 квалификационный уровень | 3268 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 3439 |
| 2 квалификационный уровень | 3779 |
| 3 квалификационный уровень | 4152 |
| 4 квалификационный уровень | 5240 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 3779 |
| 2 квалификационный уровень | 4152 |
| 3 квалификационный уровень | 4558 |
| 4 квалификационный уровень | 5478 |
| 5 квалификационный уровень | 6397 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 6875 |
| 2 квалификационный уровень | 7965 |
| 3 квалификационный уровень | 8577 |

II. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочихРазмеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (руб.) |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень |  2662 |
| 2 квалификационный уровень | 2790 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень | 3099 |
| 2 квалификационный уровень | 3779 |
| 3 квалификационный уровень | 4152 |
| 4 квалификационный уровень | 5003 |

III. Должности, не вошедшие в квалификационные уровни профессиональных квалификационные групп Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (руб.) |
| Помощник Главы района | 6875 |
| Руководитель | 9636 |
| Главный бухгалтер | 3855 |
| Главный инженер | 7965 |
| Начальник отдела | 6875 |
| Заместитель начальника отдела | 6397 |
| Заместитель начальника финансово экономического отдела | 6397 |
| Заместитель начальника хозяйственного отдела | 3779 |
| Ведущий инженер-строитель | 5479 |
| Инженер - строитель | 3779 |
| Инженер-землеустроитель | 3779 |
| Ведущий инженер - электроник | 5479 |
| Инженер - электроник II категории | 4152 |
| Системный администратор | 3981 |
| Системный администратор 1 категории | 4152 |
| Документовед по ведению учетных дел граждан участников программ переселения  | 3779 |
| Документовед по обеспечению сохранности, комплектованию и учету документов | 3779 |
| Документовед по общим вопросам и кадровой работе | 4558 |
| Документовед II категории | 4558 |
| Документовед II категории | 4152 |
|  |  |
| Документовед по кадровой работе | 3779 |
| Документовед-кадровик | 3779 |
| Специалист по организационному и документационному обеспечению | 3779 |
| Делопроизводитель | 3779 |
| Ведущий специалист | 5479 |
| Специалист I категории по традиционному природопользованию | 4558 |
| Специалист по традиционному природопользованию | 3779 |
| Специалист по работе с КМНС | 3779 |
| Специалист I категории | 4558 |
| Специалист I категории | 4152 |
| Специалист II категории | 3779 |
| Старший специалист по физкультурно-спортивной работе | 3779 |
| Специалист по физкультурно-спортивной работе | 3439 |
| Специалист по имуществу | 3779 |
| Специалист по опеке | 4152 |
| Специалист по охране труда | 3779 |
| Специалист I категории по муниципальному заказу  | 4558 |
| Специалист по закупкам | 4558 |
| Специалист по работе с молодежью | 3439 |
| Специалист по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ | 3779 |
| Специалист по реализации проектной и социокультурной деятельности | 4152 |
| Специалист по маркетингу и информационной политике | 3779 |
| Специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению II категории | 4152 |
| Ведущий специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению | 5479 |
| Бухгалтер-ревизор II категории | 4152 |
| Методист I категории | 4558 |
| Оперативный дежурный (старший) | 5479 |
| Оперативный дежурный | 3779 |
| Помощник оперативного дежурного | 3439 |
| Заведующий административно-технической частью | 5240 |
| Заместитель администратора | 3099 |
| Курьер-инкассатор | 3099 |

 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к положению об оплате труда работников администрации Туруханского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими |

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Критерий оценки показателя | Предельный размерстимулирующихвыплат к окладу(должностномуокладу), баллов |
| Работники (специалисты) технического обслуживания: (ведущий инженер - электроник, инженер - электроник II категории, инженер-программист I категории, системный администратор I категории, ведущий специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению, специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению II категории, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 45 |
| Работники (специалисты) прочих категорий: (инженер-землеустроитель, ведущий инженер-строитель, инженер-строитель, ведущий инженер, специалист по имуществу, старший специалист по физкультурно-спортивной работе, специалист по физкультурно-спортивной работе, специалист по работе с молодежью, специалист по опеке, инженер по охране труда, специалист по охране труда, методист I категории, специалист по традиционному природопользованию, специалист I категории по традиционному природопользованию, специалист по работе с КМНС, главный специалист, ведущий специалист, специалист I категории, специалист II категории, специалист I категории по муниципальному заказу, специалист по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ, специалист по маркетингу и информационной политике, специалист по реализации проектной и социокультурной деятельности, эколог (инженер по охране окружающей среды), оперативный дежурный (старший), оперативный дежурный, помощник оперативного дежурного, администратор, заместитель администратора, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 40 |
| Работники, осуществляющие транспортное обслуживание: (водитель, механик, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 80 |
| Младший обслуживающий персонал: (уборщик служебных помещений, курьер, курьер-инкассатор, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрик, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативное исполнение функциональных обязанностей  | 25 |
| Работники (специалисты и рабочие) материально-технического снабжения, ремонтно-технического обслуживания: (заведующий административно-технической частью, заведующий хозяйством, заведующий хозяйственной частью и другие).Работники, обеспечивающие ведение делопроизводства, кадровая служба: (документовед по кадровой работе, документовед-кадровик, документовед по общим вопросам и кадровой работе, ведущий инспектор по кадрам, документовед, документовед по ведению учетных дел граждан участников программ переселения, документовед II категории, документовед по обеспечению сохранности, формированию и учету документов, специалист по организационному и документационному обеспечению, делопроизводитель, архивариус, секретарь, секретарь руководителя и другие) |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 80 |
| Работники (специалисты) финансовой, бухгалтерской, правовой служб: (главный экономист, ведущий экономист, экономист I, II категории, главный бухгалтер, ведущий бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер I, II категории, юрисконсульт, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт I категории, юрисконсульт II категории, бухгалтер-ревизор II категории, специалист I категории по муниципальному заказу, специалист по закупкам, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативное исполнение функциональных обязанностей  | 40 |
| Руководители: (помощник Главы района, руководитель, начальник отдела, заместитель начальника отдела, заместитель начальника финансово-экономического отдела, начальник хозяйственного отдела, заместитель начальника хозяйственного отдела, главный инженер, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативноеисполнение функциональных обязанностей  | 60 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 3 к положению об оплате труда работников администрации Туруханского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Критерий оценки показателя | Предельный размерстимулирующихвыплат к окладу(должностномуокладу), баллов |
| Работники (специалисты) технического обслуживания: (ведущий инженер - электроник, инженер - электроник II категории, инженер-программист I категории, системный администратор I категории, ведущий специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению, специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению II категории, и другие)  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей | Исполнение должностных обязанностей в условиях особого (напряженного) режима работы  | 40 |
| Работники (специалисты) прочих категорий: (инженер-землеустроитель, ведущий инженер-строитель, инженер-строитель, ведущий инженер, специалист по имуществу, старший специалист по физкультурно-спортивной работе, специалист по физкультурно-спортивной работе, специалист по работе с молодежью, специалист по опеке, инженер по охране труда, специалист по охране труда, методист I категории, специалист по традиционному природопользованию, специалист I категории по традиционному природопользованию, специалист по работе с КМНС, главный специалист, ведущий специалист, специалист I категории, специалист II категории, специалист I категории по муниципальному заказу, специалист по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ, специалист по маркетингу и информационной политике, специалист по реализации проектной и социокультурной деятельности, эколог (инженер по охране окружающей среды), оперативный дежурный (старший), оперативный дежурный, помощник оперативного дежурного, администратор, заместитель администратора, и другие)  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей | Исполнение должностных обязанностей в условиях особого (напряженного) режима работы  | 40 |
| Работники, осуществляющие транспортное обслуживание: (водитель, механик, и другие)  |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность  | Эксплуатация транспортного средства согласно правилам и нормам, установленным действующим законодательством | 20 |
| Младший обслуживающий персонал: (уборщик служебных помещений, курьер, курьер-инкассатор, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрик, и другие)  |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность  | Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда  | 5 |
| Работники (специалисты и рабочие) материально-технического снабжения, ремонтно-технического обслуживания: (заведующий административно-технической частью, заведующий хозяйством, заведующий хозяйственной частью и другие).Работники, обеспечивающие ведение делопроизводства, кадровая служба: (документовед по кадровой работе, документовед-кадровик, документовед по общим вопросам и кадровой работе, ведущий инспектор по кадрам, документовед, документовед по ведению учетных дел граждан участников программ переселения, документовед II категории, документовед по обеспечению сохранности, формированию и учету документов, специалист по организационному и документационному обеспечению, делопроизводитель, архивариус, секретарь, секретарь руководителя и другие) |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность  | Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда | 10 |
| Работники (специалисты) финансовой, бухгалтерской, правовой служб: (главный экономист, ведущий экономист, экономист I, II категории, главный бухгалтер, ведущий бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер I, II категории, юрисконсульт, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт I категории, юрисконсульт II категории, бухгалтер-ревизор II категории, специалист I категории по муниципальному заказу, специалист по закупкам, и другие)  |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность  | Исполнение должностных обязанностей в условиях особого (напряженного) режима работы  | 40 |
| Руководители: (помощник Главы района, руководитель, начальник отдела, заместитель начальника отдела, заместитель начальника финансово-экономического отдела, начальник хозяйственного отдела, заместитель начальника хозяйственного отдела, главный инженер, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативное исполнение функциональных обязанностей  | 60 |

Приложение № 4 к положению об оплате труда работников администрации Туруханского района*,* не являющимися лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Критерий оценки показателя | Предельный размерстимулирующихвыплат к окладу(должностномуокладу), баллов |
| Работники (специалисты) технического обслуживания: (ведущий инженер - электроник, инженер - электроник II категории, инженер-программист I категории, системный администратор I категории, ведущий специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению, специалист по информационному обеспечению и техническому сопровождению II категории, и другие)  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей  | Отсутствие замечаний за отчетный период  | 40 |
| Работники (специалисты) прочих категорий: (инженер-землеустроитель, ведущий инженер-строитель, инженер-строитель, ведущий инженер, специалист по имуществу, старший специалист по физкультурно-спортивной работе, специалист по физкультурно-спортивной работе, специалист по работе с молодежью, специалист по опеке, инженер по охране труда, специалист по охране труда, методист I категории, специалист по традиционному природопользованию, специалист I категории по традиционному природопользованию, специалист по работе с КМНС, главный специалист, ведущий специалист, специалист I категории, специалист II категории, специалист I категории по муниципальному заказу, специалист по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ, специалист по маркетингу и информационной политике, специалист по реализации проектной и социокультурной деятельности, эколог (инженер по охране окружающей среды), оперативный дежурный (старший), оперативный дежурный, помощник оперативного дежурного, администратор, заместитель администратора, и другие)  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей  | Отсутствие замечаний за отчетный период  | 40 |
| Работники, осуществляющие транспортное обслуживание: (водитель, механик, и другие)  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональныхобязанностей  | Обеспечение безаварийной эксплуатации транспортного средства по итогам работы за отчетный период  | 80 |
| Младший обслуживающий персонал: (уборщик служебных помещений, курьер, курьер-инкассатор, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрик, и другие)  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей  | Отсутствие замечаний, жалоб за отчетный период  | 12 |
| Работники (специалисты и рабочие) материально-технического снабжения, ремонтно-технического обслуживания: (заведующий административно-технической частью, заведующий хозяйством, заведующий хозяйственной частью и другие).Работники, обеспечивающие ведение делопроизводства, кадровая служба: (документовед по кадровой работе, документовед-кадровик, документовед по общим вопросам и кадровой работе, ведущий инспектор по кадрам, документовед, документовед по ведению учетных дел граждан участников программ переселения, документовед II категории, документовед по обеспечению сохранности, формированию и учету документов, специалист по организационному и документационному обеспечению, делопроизводитель, архивариус, секретарь, секретарь руководителя и другие) |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей  | Отсутствие замечаний, жалоб за отчетный период  | 30 |
| Работники (специалисты) финансовой, бухгалтерской, правовой служб: (главный экономист, ведущий экономист, экономист I, II категории, главный бухгалтер, ведущий бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер I, II категории, юрисконсульт, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт I категории, юрисконсульт II категории, бухгалтер-ревизор II категории, специалист I категории по муниципальному заказу, специалист по закупкам, и другие)  |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей  | Отсутствие замечаний, жалоб за отчетный период  | 50 |
| Руководители: (помощник Главы района, руководитель, начальник отдела, заместитель начальника отдела, заместитель начальника финансово-экономического отдела, начальник хозяйственного отдела, заместитель начальника хозяйственного отдела, главный инженер, и другие)  |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей  | Оперативное и результативное исполнение функциональных обязанностей  | 60 |